

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROBERTO CORDA
Indirizzo Studio	Vico dei Pirozzoli, 16 – 80136 Napoli
Telefono Studio	08118136950
Mobile phone	3475159591
E-mail	studio@robertocorda.it
PEC	roberto.corda@odcecnapoli.it
Nazionalità	italiana
Data e luogo di nascita	24 febbraio 1965, Roma

ESPERIENZA LAVORATIVA

febbraio 2010 - <i>present</i>	Titolare dello Studio Corda - Consulenza Tributaria, Contabile e Gestionale
ottobre 1996 – gennaio 2010	Libero professionista presso lo studio Santaniello, Napoli
dicembre 1993 – luglio 1996	Collaboratore presso lo Studio legale tributario Fantozzi – Biscozzi (attuale Fantozzi & Associati – Studio Legale Tributario), Roma

REQUISITI E ABILITAZIONI PROFESSIONALI

14 settembre 2020	Iscrizione nell'Elenco dei consulenti tecnici della Procura della Repubblica di Napoli
25 novembre 1999	Iscrizione nel registro dei Revisori Contabili presso il Ministero di Grazia e Giustizia al n. 103958 – Decreto Ministeriale del 25 novembre 1999, in G.U. n. 100 del 17 dicembre 1999
marzo 1998	Trasferimento all'Ordine dei dottori commercialisti per la circoscrizione del Tribunale di Napoli (numero 3669/2166°)

9 novembre 1993	Iscrizione all'Ordine dei dottori commercialisti per la circoscrizione del Tribunale di Roma
ottobre 1993	Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista
1991 - 1992	Università LUISS Guido Carli - Scuola di Management Master in Diritto Tributario e Contabilità Fiscale per le Imprese
1° ottobre 1991	Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento) Università degli Studi di Salerno
PUBBLICAZIONI	Dal 1992 al 1998 articoli e commenti a sentenza in materia tributaria, pubblicati su "Il Sole 24 Ore", su "Il Fisco" e su "Tributi"
COMPETENZE PROFESSIONALI	Contenzioso Tributario Fiscalità dell'Impresa e dei Gruppi Fiscalità Immobiliare <i>Budgeting</i> e controllo di gestione
ALTRE COMPETENZE PROFESSIONALI	Revisore legale di società di capitali Amministratore di società di capitali Liquidatore di società di capitali
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	livello intermedio livello intermedio livello intermedio
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Discreta capacità di comunicazione, maturata in contesti professionali nonché in ambienti lavorativi dinamici e orientati al <i>problem solving</i>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone doti organizzative, sviluppate prevalentemente all'interno del proprio studio professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utente esperto di sistemi operativi Windows e los
Utente esperto nell'utilizzo dei principali *browser*

Ai sensi degli art. 46/47 del DPR 445/2000 dichiaro che i dati e le informazioni contenuti nel presente *curriculum vitae* sono veritieri e sono consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio *curriculum vitae* in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del GDPR 679/16

Napoli, 22 aprile 2026

Roberto Corda

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'R' followed by several loops and a long horizontal stroke extending to the right.